

Staying behind the trenches - bridging the borders

Proposta per il bando Reflective 5

The Cultural Heritage of War in Contemporary Europe

Horizon 2020

Sommario

- Scadenze
- Criteri di valutazione
- La struttura della proposta
- Prossimi passi

Scadenze

- La proposta deve essere consegnata in tutte le sue parti, tassativamente, entro le ore **17:00 del 28/5/2015**, pena l'esclusione dalla gara.
- La consegna della proposta avviene online sul portale della Commissione Europea.

Scadenze interne:

- Prima bozza completa della proposta: 31/3/2015
- Allocazione delle risorse: 15/4/2015
- Revisione e presentazione della proposta: 28/5/2015

Struttura della proposta

- Parte A – informazioni amministrative
 - A cura del Coordinatore
 - Online, sul portale della Commissione Europea
- Parte B – descrizione dei contenuti della proposta
 - Lista dei partecipanti
 - 5 capitoli - max 70 pagine per i capitoli 1-2-3
 1. Eccellenza (obiettivi e stato dell'arte)
 2. Impatto
 3. Implementazione
 4. Descrizione dei partner
 5. Questioni etiche e sicurezza

Criteri di valutazione

- I primi 3 capitoli della parte B della proposta corrispondono rispettivamente ai 3 criteri usati per la valutazione delle proposte:
 - Eccellenza
 - Impatto
 - Qualità e eccellenza dell'implementazione

Criterio 1 - Eccellenza

- Chiarezza e pertinenza degli obiettivi
- Credibilità dell'approccio proposto
- Ambizioni a livello della ricerca
- (*Potenziale innovativo - brevetti*)
- In che modo il progetto proposto intende progredire oltre lo stato dell'arte

Criterion 2 - Impact

- Contribution to the expected impact, as provided in the tender
- Capacity for innovation and integration of new knowledge
- Competitiveness and contribution to the growth of innovative companies (e.g. tourism)
- Impact at the social level (integration, European identity, etc.)
- Dissemination, communication and sustainability

Criterion 3 - Implementation

- Coherence and effectiveness of the work plan
- Complementarity of the competences of the participants
- Project management
- Risk management
- Innovation

Parte B – Capitolo 1: Eccellenza

- Obiettivi del progetto, con riferimento agli obiettivi indicati nel bando di gara
- Approccio della ricerca (problemi e metodi)
- Descrizione dello stato dell'arte

Tutti i partner devono contribuire a questo capitolo, relativamente alle competenze di ciascuno

Il coordinatore scientifico fornirà una griglia per la raccolta dei contributi

Parte B – Capitolo 2: Impatto

- Impatto atteso

Questa sezione deve discutere in che modo la proposta contribuisce a generare impatto a livello sociale, economico, nuovi posti di lavoro, impatto sulla ricerca, quali sono eventuali barriere e ostacoli da conoscere e superare

- Misure proposte per il raggiungimento dell’impatto atteso

- Eventi (conferenze, seminari, workshop)
- Pubblicazioni (articoli su riviste scientifiche)
- Comunicazione online e social networks

- Open access

Parte B – Capitolo 3: Implementazione

- Programma di lavoro (i WP Leader dovranno curare la descrizione dei WP di loro competenza)
 - ✓ Descrizione dei work packages,
 - ✓ Deliverables e milestones,
 - ✓ Indicatori di successo e rischi,
 - ✓ GANTT

A cura del Coordinatore:

- Descrizione Project management
- Descrizione del consorzio nel suo complesso
- Descrizione delle risorse necessarie alla realizzazione del progetto (budget)

Parte B – Capitolo 4: Partner

- Profilo dell'organizzazione
 - CV delle persone chiave (max 3)
 - Max 5 pubblicazioni rilevanti per i temi della proposta
 - Max 5 progetti rilevanti per i temi della proposta
 - Infrastrutture e attrezzature tecniche
-
- Costo medio mensile del personale

Terze parti

Una terza parte è un'entità affiliata o che ha una relazione di carattere legale che la lega ad uno dei partecipanti. La collaborazione deve esistere e non deve essere limitata al progetto.

- Descrizione della terza parte (competenze, CV delle persone coinvolte, costo e risorse allocate alla terza parte)
- Descrizione della natura della relazione con il partner
- Giustificare perché è necessario e utile al progetto la collaborazione con la terza parte

Prossimi passi

Coordinamento:

- Mailing list con gli indirizzi di tutte le persone coinvolte
- Registrazione del Coordinatore (PIC) e della proposta sul portale della CE
- Finalizzare gli accordi con i partner stranieri
- Finalizzare la lista dei work-package e assegnazione dei WP Leader
- Richiesta a tutti i partner delle informazioni amministrative necessarie

WP Leader: descrizione del WP (task, deliverables, ecc.)

Istituti: descrizione delle competenze offerte dagli istituti interessati a contribuire come «terza parte»

Sulla base delle competenze, assegnazione delle attività e delle risorse nell'ambito del WP di competenza

TUTTI: contribuire alla descrizione dello stato dell'arte

Prima bozza completa della proposta (cap. 1-2-3-4): 31/3/2015

Grazie dell'attenzione

Antonella Fresa
fresa@promoter.it